

ประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย

เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว  
(พนักงานส่วนงาน)

ตามประกาศสำนักงานมหาวิทยาลัย ลงที่ ๒๔ พฤศจิกายน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว (พนักงานส่วนงาน) ตำแหน่งพนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ ๑๒๐๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา สังกัดสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งระยะเวลา การรับสมัคร ได้กระชั้นชิด และมีผู้ยื่นสมัครเพียง ๑ ราย ดังนั้น เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบ และมาสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวอีกรวมทั้งเพื่อให้ได้จำนวนผู้สมัครเพียงพอต่อการคัดเลือก จึงขอขยายระยะเวลาออกไปจนถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน มีความประสงค์จะขยายเวลารับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยชั่วคราว(พนักงานส่วนงาน) ในตำแหน่งดังกล่าวฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ก.คุณสมบัติผู้สมัคร**

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิต: เกษียณก่อนกำหนด
๓. ต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า สาขาการตลาด และต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสม GPA ๒.๕๐ ขึ้นไป
๔. มีความรู้ความสามารถใช้ชุดโปรแกรม Microsoft office ได้เป็นอย่างดี
๕. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว
๖. จะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

**ข.วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยมีหลักฐานการสมัครครบถ้วน นำมายื่นได้ที่ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๘ ในวันและเวลาราชการ (หรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ <http://asset.oop.cmu.ac.th/>)

**ค.เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องนำเอกสารหลักฐานไปแสดงประกอบการสมัคร ดังนี้

๑. เอกสารสำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาพร้อม Transcript ๑ ฉบับ
๒. เอกสารสำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
๓. บัตรประจำตัวประชาชนต้นฉบับและสำเนา ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ (ออกไม่เกิน ๑ เดือน) ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ๒ รูป
๖. เอกสารรับรองการผ่านการเกณฑ์ทหาร (ชาย) ๑ ฉบับ

## ง.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน

สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน และทักษะคอมพิวเตอร์ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ บ้ายประกาศสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หรือ <http://asset.oop.cmu.ac.th/>

### จ.หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

#### ๑.การสอบข้อเขียน

๑.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านการตลาด (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑.๒ ทดสอบความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เฉพาะด้านการตลาด (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

#### ๒.การสอบสัมภาษณ์ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จะต้องผ่านการสอบข้อเขียนและทักษะคอมพิวเตอร์ โดยต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

#### ณ .วัน เวลา และสถานที่ การสอบข้อเขียนและสอบทักษะคอมพิวเตอร์

**สอบข้อเขียน :** ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. (๒ ชั่วโมง)

ห้อง MBA ๑ ชั้น ๒ คณะบริหารธุรกิจ

**สอบทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ :** ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. (๒ ชั่วโมง)

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คณะบริหารธุรกิจ

(ให้ผู้เข้าสอบนำหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้มาแสดงในวันสอบ หากผู้เข้าสอบคนใดไม่นำบัตรดังกล่าวมาแสดงจะตัดสิทธิ์ในการเข้าสอบทันที)

### ข.ประกาศผลการคัดเลือก

- ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน และการทดสอบการปฏิบัติงานการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ณ บ้ายประกาศสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน

- กำหนดทดสอบความรู้ด้านจิตวิทยา ในวันที่พุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๙.๐๐ น. ณ ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- กำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม อารุช ศรีสุกรี อาคารยุทธศาสตร์ สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

- ประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๘ ณ บ้ายประกาศสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย หรือ <http://asset.chiangmai.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายเฉลิมเกียรติ ฌั่น)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย